



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน จึงประกาศรับสมัครสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเมื่อนับถึงวันก่อนเปิดรับสมัคร ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๓.๑ โดยผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
 - (๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ (๖) ไม่เป็น.....

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

(๑๑) สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามนัยข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

(๑๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง พร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐.- บาท ได้ที่ งานกาชาดจังหวัด องค์กรการบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการเท่านั้น หรือสอบถามที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๔๗๓-๕๖๖

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัครสอบ

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ (ปากกาสีน้ำเงิน) ดังต่อไปนี้

- ๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ใบ
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ ใบ
- ๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง)

/๕.๕ สำเนาคุณวุฒิ.....

๕.๕ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก พร้อมสำเนาใบแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าผู้ถือเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

๕.๖ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๕.๗ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก

๕.๘ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๕.๙ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบสำคัญแสดงการผ่าน การเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

ผู้สมัครสอบคัดเลือก ต้องขอรับและยื่นใบสมัคร พร้อมทั้งเอกสารในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครภายในวันรับสมัคร หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดยื่นเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนในวันปิดรับสมัครไม่ว่าเหตุผลใด ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครผู้รับสมัครรายนั้นจะถูกตัดสิทธิ์การเข้าสอบคัดเลือก

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน กำหนดให้ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งในอัตรา ๑๐๐.- บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) และทางองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียนจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ หลังจากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรแล้ว

๗. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ก. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

ข. ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

ค. ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดจะดำเนินการเลือกสรร โดยวิธีการสอบข้อเขียน และวิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือทั้งสองอย่างรวมกัน หรือวิธีการอื่นๆ ตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วยความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่การสรรหา ดังนี้

๘.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน และทาง www.puktien.go.th และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

๘.๒ วันเวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.

(๒) ภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

/(๓) ภาคความ.....

(๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) สัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
กรณีผู้สมัครสอบรายใดเข้าสอบสายเกิน ๓๐ นาที ถือว่าไม่มีสิทธิสอบในภาคนั้นๆ โดย
ไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ผู้ที่ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมินจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
ของคะแนนเต็มในแต่ละภาค โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ

๙.๒ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันจะเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้างต่อไป

๙.๓ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่
๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน และ www.puktien.go.th โดยบัญชีรายชื่อ
ดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับ
สมัครในลักษณะที่มีตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. บัญชีผู้ผ่านการสรรหา

กำหนดให้มีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามมีการสรรหาและเลือกสรรสำหรับตำแหน่ง
เดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว ให้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน
เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้รับการเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกสรรผู้ใดมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้ว
ก่อนบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรมีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ ให้ถือว่าผู้
นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากบัญชีนั้นมียุครครบ ๑ ปี หรือวันที่
ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๒. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(๑) แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

(๒) ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประชาชนไปใช้ในการสอบของแต่ละด้านทุกครั้ง
เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวครบถ้วน จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

(๓) การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ
ตำแหน่งมีดังนี้

๓.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๓.๒ ผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับ
อนุญาตให้เข้าสอบในภาคนั้น

๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบและห้องสอบที่เจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนดให้

๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามกำหนดการ

๓.๕ ผู้เข้าสอบต้องนำวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ทำคำตอบไปเอง นอกจากนั้นจะต้องใช้
กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดไว้โดยเฉพาะ

๓.๖ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องมือสื่อสาร
อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ออกจากห้อง
สอบ โดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้

๓.๘ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด
๓.๙ ภายใน ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้น
แต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๐ ห้ามเขียนชื่อหรือเครื่องหมายอื่นใดลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่า
ฝืนจะถูกงดตรวจกระดาษคำตอบ

๓.๑๑ ห้ามสูบบุหรี่หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดในห้องสอบ

๓.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบจะต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่น หรือ
บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๓ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด ให้ยกมือ
ขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง เมื่อส่งคำตอบแล้ว ต้อง
ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๓.๑๔ เมื่อหมดเวลาทดสอบแล้ว และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุด จะต้องหยุดทันที
แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๕ ผู้ใดสอบเสร็จก่อน เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องออกไปห่างจากสถานที่
สอบและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่สอบอยู่

๑๓. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง และการแต่งตั้ง

๑๓.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลปึกเตียน ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามจำนวนอัตราที่สรรหา
โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง

๑๓.๒ ระยะเวลาการจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ คราวละไม่เกิน ๔ ปี

๑๓.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียนจะดำเนินการทำสัญญาจ้างบุคคลที่ผ่านการ
เลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามลำดับที่ในการประกาศผลการเลือกสรรที่ขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรีก่อน หากตรวจสอบภายหลังพบว่า
ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบล
ปึกเตียนอาจถอนชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

๑๔. การสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณี
ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงาน
จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน โดยผู้ที่เข้าทำการสรรหาและเลือกสรรหรือผู้ที่ผ่านการสรรหาและ
เลือกสรรจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าทำการคัดเลือกทุกคนได้
รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้อย่างดีทุกคนแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายสมชาย สุขศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)
สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ ดูแลทำความสะอาด ตรวจสอบสภาพรถยนต์ โรงเก็บรถยนต์และเครื่องยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เก็บรักษาอุปกรณ์รถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน ต่อทะเบียนรถยนต์ตามกำหนดลงบันทึกการใช้รถยนต์ทุกครั้ง แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลาง ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลางโดยใช้ความรู้ความชำนาญและทักษะพอสมควร ดูแลบำรุงรักษารถยนต์ส่วนกลางให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานได้อย่างทันทั่วทั้งที่และปลอดภัยตลอดเวลา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายกำหนด

(๒) มีหนังสือรับรองการทำงานว่าเป็นผู้มีรู้ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระยะเวลาการจ้าง มีระยะการทำสัญญาจ้าง ไม่เกินคราวละ ๓ ปี

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัด

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๕๒ - พระราชบัญญัติรถยนต์ - พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒	๑๐๐	โดยวิธีการทดสอบ ข้อเขียน (ปรนัย) ข้อสอบปรนัย ๕๐ ข้อ
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) - ทดสอบการขับรถยนต์	๑๐๐	
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ - มนุษยสัมพันธ์ - ทักษะในการทำงาน - ประสบการณ์ในการทำงาน	๑๐๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

หมายเหตุ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. ผู้เข้าสอบต้องไม่นำตำรา หรือเอกสาร เครื่องมือสื่อสารหรือเครื่องมือใดๆเข้าห้องสอบ
๒. ผู้เข้าสอบจะเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หากกรรมการเรียกผู้เข้าสอบแข่งขันรายใดแล้วปรากฏว่าผู้เข้าสอบยังมาไม่ถึงห้องสอบให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิสอบ
๓. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบมาในวันที่เข้าสอบ หากไม่ได้นำบัตรประจำตัวสอบมาจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ
๔. โปรดแต่งกายด้วยชุดสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

ตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่	หมายเหตุ
<u>๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘</u>			
๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	ห้องประชุม อบต.ปึกเตียน	
๑๑.๐๐ น. -๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะ ตำแหน่ง (ภาค ข.)	บริเวณหน้าลานจอดรถ อบต.ปึกเตียน	
๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	ห้องประชุม อบต.ปึกเตียน	